

Vacature: projectmedewerker

Voor: Stichting NL Talenten Fonds

NL Talenten Fonds is een nieuwe stichting die tot doel heeft het financieel ondersteunen van jongeren in Nederland ten behoeve van activiteiten om hun talenten optimaal te ontwikkelen en in hun discipline de top te behalen. Daarbij is het ontwikkelen van de persoonlijkheid, leren samenwerken en persoonlijke doelen bereiken van belang. De stichting richt zich op jongeren (15 – 35 jaar) die op eigen kracht niet de financiële middelen bij elkaar krijgen om hun talent verder te kunnen ontwikkelen. De stichting richt zich op talentontwikkeling in de deelgebieden: sport, cultuur en onderwijs, waarbij het accent op topsport ligt. Zie verder: www.nltalentenfonds.nl

De stichting is op zoek naar een projectmedewerker die eerste kwartaal 2021 kan aanvangen en het bestuur zal ondersteunen bij het verder ontwikkelen van de organisatie. Taken zijn onder andere:

- het samen met het bestuur verder vormgeven van het beleid;
- het meehelpen met het zoeken van geschikte organisaties om mee samen te werken;
- het opzetten van een administratieve organisatie;
- het voorbereiden van de bestuursvergaderingen en verslaglegging hiervan;
- het nadenken over externe communicatie en het ontwikkelen van een nieuwe website.

Kortom, een mooie pionierende rol voor een persoon die gewend is proactief en zelfstandig te werken en affiniteit en ervaring heeft met de thema's educatie, cultuur en vooral sport.

Wij zoeken een energieke en daadkrachtige projectmedewerker die:

- ruime ervaring heeft (5 – 10 jaar) met de genoemde thema's sport, cultuur en/of educatie, ervaring en affiniteit met het steunen van jonge talenten is een pré;
- ervaring heeft met het deskundig beoordelen van aanvragen van jonge talenten en van organisaties die zich inzetten voor jonge talenten;
- financiële kennis heeft in verband met het beoordelen van aanvragen;
- in staat is om het bestuur van Stichting NL Talenten Fonds op onafhankelijke wijze te adviseren over de ingediende aanvragen;
- in staat is om proactief organisaties te benaderen en de samenwerking opzoekt met relevante partijen;
- gewend is om zelfstandig te werken;
- minimaal 2 dagen per week beschikbaar is; als zelfstandige, freelancer of eventueel in dienst van de stichting;
- bereid is om regelmatig te vergaderen in Amsterdam waar de stichting gevestigd is. Het is ook mogelijk om op kantoor van een van de bestuurders de werkzaamheden uit te voeren;
- de Nederlandse taal excellent beheerst.

Voor meer informatie over deze functie kunt u contact opnemen met Jacqueline Detiger:

j.detiger@betergeven.nl

Wij ontvangen graag uw reactie (korte e-mail met CV) voor 15 januari 2021 via frank@nltalentedfonds.nl

Het spreekt voor zich dat wij vertrouwelijk met de verkregen informatie om zullen gaan.